

魅せる・伝える・人を動かすプレゼンテーション能力向上研修 ～資料づくり・話し方・伝え方のポイントを実践的に学ぶ～



社会教育士

1 趣 旨

本研修では、資料作成の技能を向上させるとともに、内容が正確に伝わる話し方を一体的に学ぶことで、プレゼンテーション能力を高め、社会教育人材として必要な資質・能力の向上を図ります。

2 主 催

北海道立生涯学習推進センター

3 期 日

令和8年（2026年）8月26日（水）13:15～16:30（交流参加者17:00終了）

4 会 場

道民活動センタービル かでる2・7 310会議室（対面・オンデマンド配信）

5 対 象

社会教育主事、社会教育士、社会教育行政職員、社会教育施設職員、学校関係者、社会教育・生涯学習に携わる方、プレゼンテーションを行う機会のある方 等

6 定 員

対面20名程度、オンデマンド配信20名 配信期間：9月4日（金）～9月11日（金）

※定員を超えた場合、申込は先着順とさせていただきますので御了承ください。

7 日程・内容

13:00 13:15 13:20 14:50 15:00 16:30 16:35 17:00

受付	開会	講義①	休憩	講義②	閉会	交流 (希望者のみ)
----	----	-----	----	-----	----	---------------

(1) 講義①：「実践で学ぶ 人を惹きつける資料作成術」

講 師：クマガイ企画 熊 谷 めぐみ 氏（予定）

資料作成における基本的な考え方や留意点を理解するとともに、視覚的・構成的に分かりやすく、相手に共有したい情報が伝わる資料を作成するための技能を高めます。

(2) 講義②：「聞き手の心を動かす『話し方・伝え方』実践」

講 師：コミュニケーション総合コンサルティングオフィス【Vomy-C】代表 佐々木 美 里 氏（予定）

事業説明や会議、研修等において、相手にわかりやすく伝えるために必要な話し方や伝え方の基本を理解するとともに、聞き手を意識したプレゼンテーションの手法を習得します。

(3) 交流

研修で学んだ内容を踏まえ、講義の感想や気付きをアウトプットするとともに、それぞれの実践や業務上の課題、今後の活動について意見交換を行い、学びを深める時間とします。

8 申込方法【申込締切：8月19日（水）16:00】

右の二次元コードから必要事項を記入の上、送信してください。

※PlantIDをお持ちの教職員の方は下記のURLからお申し込みください。

<https://plant.nits.go.jp/>（研修コード：2026 教社7）

※対面参加の可否については、申込み後、数日以内を目処に御連絡いたします。

※オンデマンド配信を希望された方には、後日、視聴用URLを送付します。

【対面】<https://www.har.p.lg.jp/5qULdyoV>【オンデマンド】<https://www.har.p.lg.jp/dgA0eX05>

9 注意事項・その他

- (1) DX化、ペーパーレス等の観点から、資料等については8月24日（月）頃を目途に、事前にメールで送付させていただきます。
- (2) 本講義では、MicrosoftPowerPointを使用した演習を行いますので、パソコンを御持参ください。また、可能な範囲でインターネット接続（テザリング等）ができる環境を御準備ください。なお、インターネット接続ができない場合でも、お持ちのパソコンにインストールされているMicrosoftPowerPointを使用し受講いただけます。
- (3) オンデマンド配信は、当日の講義を録画・編集した映像となりますので、あらかじめ御了承ください。
- (4) 本事業で収集した個人情報、個人情報の保護に関する法律その他関係規定に基づき適切に取り扱うとともに、目的以外には使用しません。ただし、本事業内で撮影した写真、動画、協議内容等は、本事業の記録として当センターホームページ等で使用する場合がありますので予め御了承ください。

申し込み・お問合せ先

北海道立生涯学習推進センター（担当 松本、森） TEL：011-204-5782 FAX：011-261-7431

〒060-0002 札幌市中央区北2条西7丁目 道民活動センタービル「かでる2・7」8階

WEB：<https://manabi.pref.hokkaido.jp/> E-mail：shougai.12@pref.hokkaido.lg.jp